和文証明書交付願

年　　　 月 　　日

法 学 部 長 殿法学研究科長 殿

※現在の氏名を記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 氏名 | (改姓：有・無) |
|  | 旧姓での発行を希望 ・ 現在の姓での発行を希望 |
| ※改正有の方のみ | 旧姓(フリガナ)： 　( 　 　) |
| 和暦（西暦） | 　( 　　　) 年　　　月　　　　日 　 生 |
| 和暦（西暦） | ( 　　　) 年　　　月 | 入学 |
| 和暦（西暦） | ( 　　　) 年　　　月 | 卒業・修了・退学 |
| 現住所 | 〒　　　 －　　　 |
|  |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

※身分証明書（改姓された方は戸籍謄本又は戸籍抄本）の写しを同封してください。

下記証明書の交付を申請します。

記

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 種別 | 部数 | 使用目的 | 提出先 | 厳封(※) | 備考 |
| 学部 | 成績証明書 |  |  |  | 要・不要 |  |
| 卒業証明書 |  |  |  | 要・不要 |  |
|  |  |  |  | 要・不要 |  |
| 大学院 | 成績証明書 |  |  |  | 要・不要 |  |
| 修了証明書 |  |  |  | 要・不要 |  |
|  |  |  |  | 要・不要 |  |
|  |  |  |  | 要・不要 |  |
|  |  |  |  | 要・不要 |  |

※厳封「要」の方には，依頼のあった証明書を 1 部ずつ厳封したものをお送りします。

※※卒業証明書と成績証明書（計2 部）を併せて1 つの封筒に厳封してほしい場合などは，その旨を備考欄に記載してください。