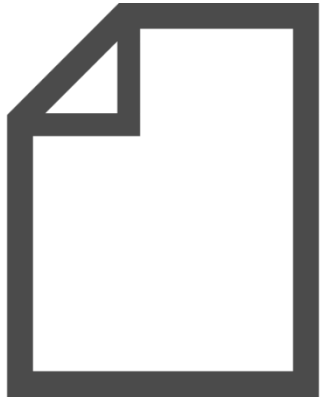


データの扱い (収集・管理・処理)

『科学の健全な発展のために－誠実な科学者の心得－』
(グリーンブック) 43-48



データ：事実に基づくあらゆる種類の情報

- ・ 歴史学：印刷物、書物、手紙、関連する事物など
- ・ 社会学：アンケート結果、インタビュー記録など
- ・ 自然科学：測定データ、画像データなど

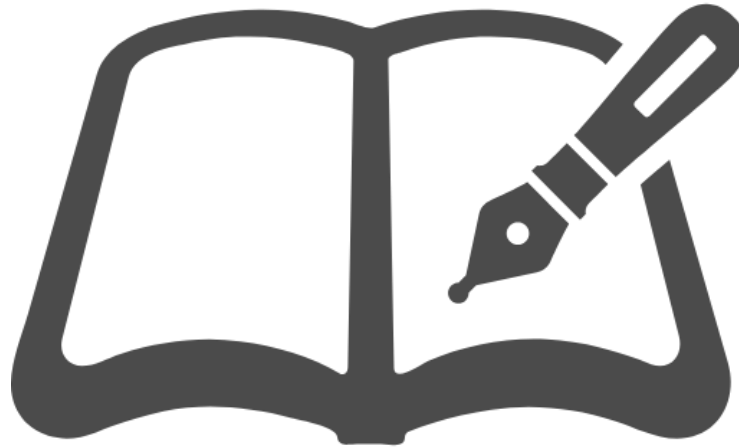
・ 信頼できるデータにするために

・ データの取得時

- － 適切な手法
- － 意図的な不正がない
- － 過失によるミスがない

・ データの保管時

- － 適切な保管
- － 生データ（未加工のデータ）の保持



- 研究記録（ラボノート）の役割
 - 研究の公正さを示す
 - 研究成果の新規性を示す
 - データやアイデアの有効活用
 - 可視化、共有を助ける

- 有益なラボノートの記載事項
 - 何を、なぜ、どのように、いつ行ったか
 - どのような現象が起こったか(あるいは起こらなかったか)
 - 実験材料やサンプルなどがどこにあるか
 - その事実を科学者がどのように解釈したか
 - 次に科学者は何を計画しているのか

優れたラボノートにする

- 読みやすく、情報が整理されている
- 再現ができる、正確で、網羅的な情報
- 助成機関や所属組織が定める要件を満たす
- 適切に保管され、万が一に備えた複製もある

研究記録の詳細

- 指導教員が所属する部局の実験データ等の保存の期間、方法、開示のルールに従う
 - － (参考) 東北大学における公正な研究推進のための研究データ等の保存及び管理に関する指針
 - [http://www.bureau.tohoku.ac.jp/kenkyo/fb/detashishinn%EF%BC%88h29.12\).pdf](http://www.bureau.tohoku.ac.jp/kenkyo/fb/detashishinn%EF%BC%88h29.12).pdf)
- データの記録、保管、保存の詳細は、指導教員に確認する

参考

- 『科学の健全な発展のために－誠実な科学者の心得－』（グリーンブック） 43-48
- 東北大学における公正な研究推進のための研究データ等の保存及び管理に関する指針
 - [http://www.bureau.tohoku.ac.jp/kenkyo/fb/detashishinn%EF%BC%88h29.12\).pdf](http://www.bureau.tohoku.ac.jp/kenkyo/fb/detashishinn%EF%BC%88h29.12).pdf)